



Befüllung Vorlage Übungsleiter/in-Stundenabrechnung in Excel

Die Datei besteht aus 4 Tabellenblättern:

- Deckblatt, Monat 1, Monat 2, Monat 3

Das Deckblatt wird automatisch befüllt, wenn die einzelnen Monate befüllt werden. Hier sind keine Eingaben notwendig.

Die Felder mit hellgrünen Hintergrund können befüllt werden.

Im Blatt „Monat 1“ werden die Stammdaten der Übungsleiter/in für alle Monate gepflegt.

Bei den gelb umrandeten Feldern steht eine Auswahlbox zur Verfügung. Die blau umrandeten Felder sind Felder, die frei befüllt werden können.

Nachweis des Vereins über die Durchführung von Übungsstunden beim VfL Nürnberg e.V. /							
Verein/Abteilung		Übungsleiter/in		Monat Jahr			
VfL Nürnberg e.V. /		Abteilung: -		Name, Vorname		nur Fußball: -	
				Straße		ÜL-Schein? -	
				Wohnort		Gültigkeit bis: -	
				Telefonnummer			
				Emailadresse			
Trainingstag/-datum	Übungszeit von	Übungszeit bis	Stunden (45 min. = 1 Std.)	Mannschaft	Teilnehmerzahl	Sportstätte	Sonstiges (z.B. Unfall)
			0				
			0				
			0				

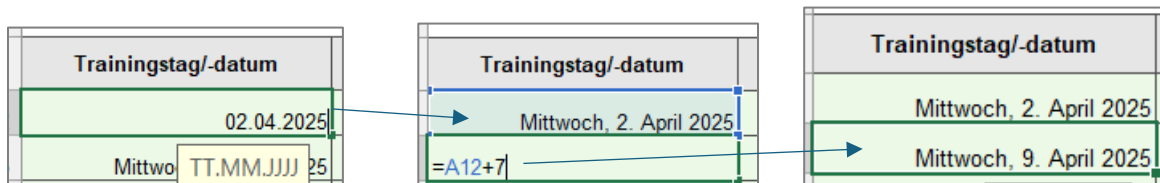
Die Eingabe, ob ein ÜL-Schein vorhanden ist und das Datum der Gültigkeit ist wichtig, um den richtigen Betrag abzurechnen. Dies erspart Korrekturen und Aufwände auf beiden Seiten.

Bei der Eingabe der Zeit ist darauf zu achten diese im Format hh:mm einzutragen, bspw. 17:30. Andere Formate sind nicht zulässig.

Übungszeit von	Übungszeit bis
17:30	18:30
17: hh:mm	18:30

Bei Trainingstag und Datum ist es ausreichend das Datum einzutragen. Der Tag wird automatisch mit angezeigt.

Ebenso kann mit Formeln bspw. bei wöchentlichen Einträgen dann einfacher gearbeitet werden.





Die Monatssumme berechnet sich automatisch und wird in einem Bruch angezeigt.

	Monatssumme:	8 2/3	

Die Blätter „Monat 2“ und „Monat 3“ werden mit den Stammdaten aus „Monat 1“ vorbefüllt.
Es müssen hier nur die geleisteten Übungsleiterstunden eingetragen werden.

Nachweis des Vereins über die Durchführung von Übungsstunden beim VfL Nürnberg e.V. /						April 2025	
						Monat	Jahr
Verein/Abteilung		Übungsleiter/in		nur Fußball -			
VfL Nürnberg e.V. /		Abteilung: Badminton		Name, Vorname: Musterfrau, Erika			
				Straße: Musterstr. 5			
				Wohnort: 12345 Musterstadt			
				Telefonnummer: 123456789			
				Emailadresse: e.musterfrau@web.de			
Trainingstag/-datum	Übungszeit von	Übungszeit bis	Stunden (45 min. = 1 Std.)	Mannschaft	Teilnehmerzahl	Sportstätte	Sonstiges (z.B. Unfall)
			0				



Nachweis des Vereins über die Durchführung von Übungsstunden beim VfL Nürnberg e.V. /						Mai 2025	
						Monat	Jahr
Verein/Abteilung		Übungsleiter/in		nur Fußball -			
VfL Nürnberg e.V. /		Abteilung: Badminton		Name, Vorname: Musterfrau, Erika			
				Straße: Musterstr. 5			
				Wohnort: 12345 Musterstadt			
				Telefonnummer: 123456789			
				Emailadresse: e.musterfrau@web.de			
Trainingstag/-datum	Übungszeit von	Übungszeit bis	Stunden (45 min. = 1 Std.)	Mannschaft	Teilnehmerzahl	Sportstätte	Sonstiges (z.B. Unfall)

Die Unterschrift kann beispielweise vor Erstellung der PDF in die Datei (Monat_1) importiert werden. Feld zur Unterschrift anklicken ...

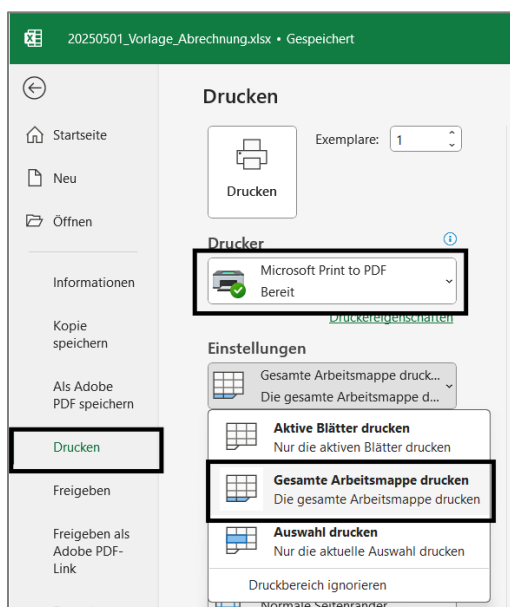
Einfügen / Bilder / In Zelle platzieren / ...

B		C	F	G	H
Monatssumme:		0			
n Übungsstunden wurden vom genannten Übungsleiter/in gemäß der Sportförderlinien des Freistaates Bayern vom 30.09.1997 gt, dass die Eintragungen richtig sind.					
Datum		Unterschrift - Übungsleiter/in			



Nach Fertigstellung können alle Tabellenblätter in einer PDF erzeugt werden und anschließend digital unterschrieben werden.

Dazu wird auf Datei → Drucken geklickt und bei den Einstellungen „Gesamte Arbeitsmappe drucken“ ausgewählt.



ACHTUNG: Bei Druck von mehr als 4 Seiten bitte folgende Druckeinstellung beachten. Diese Einstellungen sind auf allen 4 Seiten zu prüfen:

